

Rujukan kami : Tarikh:

Rujukan Tuan :MBSA/B/PC/SEK: .....

:MBSA/B/TP/SEK: .....

:MBSA/OSC PBT(PLT)/ .....

**Jabatan Pusat Setempat (OSC),  
Tingkat LG, Wisma MBSA,  
Persiaran Perbandaran,  
40000 SHAH ALAM.**

Tuan,

**PERMOHONAN MENGEMUKAKAN BORANG E**  
**TAJUK PROJEK : (SEPERTI PADA PELAN-PELAN LULUS)**

[illegible]

Sukacita bersama-sama ini dikemukakan Borang E, gambar-gambar dan Surat Sokongan CF dari setiap Jabatan Teknikal yang berkaitan seperti berikut untuk tindakan pihak tuan selanjutnya:

JABATAN BANGUNAN	YA	TB	Tarikh	UNTUK KEGUNAAN PEJABAT SAHAJA
1. Surat permohonan perunding (cover letter)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	.....	<input type="checkbox"/>
2. Salinan Laporan Lawatan Tapak Bangunan yang telah <b><u>disokong</u></b> .	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	.....	<input type="checkbox"/>
3. Gambar terbaru luar dan dalam bangunan serta gambar keadaan kawasan persekitaran.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	.....	<input type="checkbox"/>
4. Gambar terbaru infrastruktur seperti jalan keluar masuk, parit erong, longkang dan sebagainya.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	.....	<input type="checkbox"/>
5. Gambar terbaru lanskap	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	.....	<input type="checkbox"/>
6. Gambar dilekatkan pada kertas A4 dan dibukukan. Penerangan berkaitan tentang gambar hendaklah dinyatakan.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	.....	<input type="checkbox"/>



**JABATAN PERANCANGAN**

	YA	TB	Tarikh	UNTUK KEGUNAAN PEJABAT SAHAJA
1. Salinan Laporan Lawatan Tapak Perancangan yang telah <u>disokong</u> .	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	.....	<input type="checkbox"/>

**JABATAN KEJURUTERAAN**

	YA	TB	Tarikh	UNTUK KEGUNAAN PEJABAT SAHAJA
1. Salinan Ulasan Permohonan Kelulusan Kerja-Kerja Infrastruktur yang telah <u>disokong</u> dan Sijil Kerja-Kerja Infrastruktur	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	.....	<input type="checkbox"/>
2. Salinan Sokongan Kelulusan Kerja Infrastruktur (Lampu Jalan) yang telah <u>disokong</u> dan Sijil Kerja-Kerja Infrastruktur <i>(dikecualikan bagi lot individu)</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	.....	<input type="checkbox"/>
3. Salinan Sokongan CF Jabatan Pengairan dan Saliran (JPS) <i>(dikecualikan bagi cadangan yang tidak disalurkan ke parit yang diselenggara oleh JPS)</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	.....	<input type="checkbox"/>
4. Salinan Sokongan CF Jabatan Kerja Raya (JKR) <i>(dikecualikan bagi cadangan yang tidak bersambung dengan jalan yang diselenggarakan oleh JKR)</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	.....	<input type="checkbox"/>

**JABATAN TAMAN DAN REKREASI**

	YA	TB	Tarikh	UNTUK KEGUNAAN PEJABAT SAHAJA
1. Salinan Laporan Lawatan Tapak yang telah <u>disokong</u>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	.....	<input type="checkbox"/>

**JABATAN BOMBA DAN PENYELAMAT**

	YA	TB	Tarikh	UNTUK KEGUNAAN PEJABAT SAHAJA
1. Salinan Sokongan Penuh Kelayakan Menduduki Bangunan	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	.....	<input type="checkbox"/>

**INDAH WATER KONSORTIUM SDN. BHD. (IWK)**

	YA	TB	Tarikh	UNTUK KEGUNAAN PEJABAT SAHAJA
1. Salinan Syor Perakuan Menduduki Bangunan Penuh/ Salinan 'Certication Of Final Inspection'	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	.....	<input type="checkbox"/>

**SYARIKAT BEKALAN AIR SDN. BHD. (SYABAS)**

	YA	TB	Tarikh	UNTUK KEGUNAAN PEJABAT SAHAJA
1. Salinan Kelulusan Ambil Alih Sistem Retikulasi	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	.....	<input type="checkbox"/>



Catitan (Jika ada):

[illegible]

Nama Perunding : .....  
No. Pendaftaran Perunding : .....  
Tandatangan : .....

Cop Rasmi Perunding : .....

**UNTUK KEGUNAAN KAUNTER JABATAN BANGUNAN**

Tandatangan dan cop Pegawai Penyemak : .....

Tarikh Semakan : .....

**UNTUK KEGUNAAN KAUNTER URUSETIA OSC**

Nama Penerima : .....

Cop Tarikh Terima : .....